



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад

№ 3 «Фонарик» муниципального образования г. Саяногорск

655614. РХ г. Саяногорск, р.п. Майна, ул. Островского, д.12, тел: 4-21-51

ПРИНЯТО:

Педагогическом советом
Протокол №1 от 31.08.2023 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ детский сад №3
«Фонарик»

Е.А. Пучкина

Приказ № 135 от 01.09.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о группе компенсирующей направленности**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности группы компенсирующей направленности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №3 «Фонарик» (далее МБДОУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», ФГОС ДО, Уставом МБ ДОУ, настоящим Положением.

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья в МБДОУ определяются адаптированной образовательной программой.

При осуществлении образовательной деятельности по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, в МБДОУ создаются специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья. При получении дошкольного образования воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

1.2. Группа компенсирующей направленности создается в детском саду при наличии условий для функционирования данной группы с целью создания целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений в развитии речи детей, в освоении ими общеобразовательных программ дошкольного образования с приоритетным осуществлением квалифицированной коррекции тяжелых нарушений речи детей.

1.3. Основными целями и задачами являются:

- Владение детьми самостоятельной, связной, грамматически правильной речью и навыками общения, фонетической системой русского языка, элементами грамоты.
- Формирование психологической готовности к обучению в школе и обеспечение преемственности со следующей ступенью системы общего образования.

- Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

- Формирование образовательной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.

2. Организация работы в группе компенсирующей направленности

2.1. В группу компенсирующей направленности зачисляются воспитанники, имеющие нарушения в развитии речи с общим недоразвитием речи разных уровней (ТНР).

2.2. Зачисление в группу компенсирующей направленности проводится с согласия родителей (законных представителей) и осуществляется на основе обследования речи воспитанников, которое проводится ТПМПК с последующей выдачей заключения комиссии.

2.3. Приему в группу компенсирующей направленности МБДОУ не подлежат дети, имеющие:

- недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью;
- деменции органического, шизофренического и эпилептического генеза;
- грубые нарушения зрения, слуха, двигательной сферы;
- заболевания, которые являются противопоказаниями для зачисления в дошкольные учреждения общего типа.

2.4. На каждого ребенка, зачисленного в группу компенсирующей направленности, учитель-логопед заполняет речевую карту.

2.5. Основной формой организации коррекционно-развивающей работы являются фронтальные (групповые), подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия.

2.6. Фронтальные, подгрупповые и индивидуальные занятия проводятся в соответствии с адаптированной программой для детей с ОВЗ (с тяжелыми нарушениями речи) дошкольного образования с приоритетным осуществлением квалифицированной коррекции тяжелых нарушений речи детей.

2.7. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития детей.

2.8. Индивидуальные занятия проводятся не менее трех раз в неделю:

- с детьми, имеющими общее недоразвитие речи;

2.9. Подгрупповые занятия проводятся:

- с детьми, имеющими общее недоразвитие речи - не менее двух раз в неделю;

2.10. Продолжительность фронтального логопедического занятия:

- в старшей группе - 20-25 минут;
- в подготовительной к школе группе – 25-30 минут.

2.11. Продолжительность подгруппового занятия составляет 20 минут, продолжительность индивидуального – 10-15 минут с каждым ребенком.

2.12. Между групповыми занятиями допускаются перерывы в 10 минут, между индивидуальными и подгрупповыми занятиями – 10 минут.

2.13. Ежедневно, во второй половине дня, проводятся групповые занятия воспитателя по заданию учителя-логопеда.

2.14. Выпуск детей из группы компенсирующей направленности осуществляется после окончания срока освоения коррекционно-логопедического обучения и освоения основной адаптированной программой для детей с ОВЗ (с тяжелыми нарушениями речи) дошкольного образования .

2.15. В случаях необходимости уточнения диагноза или продления срока логопедической работы дети с нарушениями речи, с согласия родителей (законных представителей), направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-

профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) и в ТПМПК.

2.16. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими детьми, так и в отдельных группах.

2.17. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий в логопедической группе несут родители (законные представители), учитель-логопед.

3. Руководство коррекционной деятельностью.

3.1. Непосредственное руководство работой учителя-логопеда осуществляется администрацией учреждения.

3.2. Заведующий МБДОУ:

- обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы;

- подбирает в группу компенсирующей направленности постоянных воспитателей, имеющих высшее педагогическое образование, первую или высшую квалификационную категорию и опыт работы с детьми старшего дошкольного возраста;

- обеспечивает логопедический кабинет специальным оборудованием, методической литературой.

3.3. Научно-методическое сопровождение, консультативную помощь учителям-логопедам, координацию работы городского методического объединения учителей-логопедов осуществляет районный методист-логопед и старший воспитатель МБДОУ.

3.4. Повышение уровня профессиональной квалификации, обмен опытом логопедической работы осуществляется на городском методическом объединении учителей-логопедов, на курсах повышения квалификации и др.

4. Права и обязанности учителя-логопеда

4.1. В штат муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения вводится должность учителя-логопеда из расчета 1 единица на каждую группу детей, имеющих тяжелые нарушения речи.

4.2. Учителями-логопедами назначаются лица, имеющие высшее педагогическое образование по специальности «логопедия».

4.3. Учитель-логопед назначается на должность и увольняется с нее заведующим МБДОУ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Учитель-логопед несет ответственность за организацию и своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, оптимальное комплектование групп для занятий в группе компенсирующей направленности, качество коррекционно-развивающего обучения детей с нарушениями речи.

4.5. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь педагогам МБДОУ и родителям (законным представителям) детей, дает рекомендации по закреплению навыков правильной речи в разных видах деятельности ребенка.

4.6. Учитель-логопед:

- обследует речь детей средней, старшей и подготовительной к школе групп дошкольного образовательного учреждения;

- комплектует группы детей для занятий в группе компенсирующей направленности;
- проводит регулярные занятия с детьми по исправлению различных нарушений речи, осуществляет в ходе логопедических занятий профилактическую работу по предупреждению нарушений чтения и письма;

- готовит документы для обследования детей в психолого-медико-педагогической консультации с целью определения в специальные группы;

- осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам освоения детьми программы дошкольного образовательного учреждения;
- представляет администрации МБДОУ и старшему воспитателю ежегодный отчет, содержащий сведения о количестве детей с нарушениями речи в МБДОУ и результатах коррекционно-развивающей работы;
- информирует педагогический коллектив муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения о задачах, содержании, работы и группы компенсирующей направленности;
- ведет разъяснительную и просветительскую работу среди педагогов, родителей (законных представителей) детей, выступая с сообщениями о задачах и специфике логопедической работы по преодолению нарушений речи;
- участвует в работе городского методического объединения учителей-логопедов и методического объединения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения;
- повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.

4.7. Продолжительность рабочего времени (норма часов работы за ставку заработной платы) учителя-логопеда, работающего в группе компенсирующей направленности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения, установлена в 20 часов педагогической работы в неделю.

4.8. Учитель-логопед ведёт документацию:

2. Нормативные и правовые документы, регламентирующие деятельность учителя-логопеда в системе образования.
3. Циклограмма работы учителя-логопеда.
5. Заключение ТПМПК с рекомендациями на обучение и воспитанию ребенка в логопедической группе.
6. Речевые карты обследования устной речи на каждого ребенка
7. Журнал учета посещаемости логопедических занятий детьми.
8. Планы работы: перспективно-тематический план работы, конспекты фронтальных и подгрупповых занятий.
9. Индивидуальные тетради работы логопеда с ребенком.
10. Тетрадь взаимодействия воспитателей с учителем-логопедом.
11. Журнал консультаций.
12. Мониторинг речевого развития детей
14. Отчёт о работе учителя-логопеда за учебный год.
15. Паспорт логопедического кабинета.

5. Материально-техническое и финансовое обеспечение

5.1 Логопедический кабинет размещается в помещении МБДОУ.

5.2. Для логопедического кабинета выделяется помещение отвечающее санитарно-гигиеническим нормам.

5.3. Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием.

5.4. Ответственность за оборудование логопедического кабинета, его санитарное содержание, ремонт помещения возлагается на учителя-логопеда и администрацию МБДОУ.



**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№ 3 «Фонарик» муниципального образования г. Саяногорск.**
655614. РХ г. Саяногорск, р.п. Майна, ул. Островского, д.12, тел: 4-21-51

ПРИКАЗ

от 05.02.2024 г.


№ 15

**О внесении изменений в локальный акт
«Положение о группе компенсирующей направленности»**

В связи с приведением в соответствие с Федеральным Законом № 273 от 29.12.2012 г , на основании Устава,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в локальный акт «Положение о группе компенсирующей направленности» (далее - Положение) от 01.09.2023 г. следующие изменения:
 - 1.1 Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:
« 2.3 Приему в группу компенсирующей направленности МБДОУ подлежат все обучающиеся, с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей»
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ /  / Е.А. Пучкина

Приложение 1.

К приказу от 05.02.2024 №15

**О внесении изменений в локальный акт
«Положение о группе компенсирующей направленности»**

Изменения и дополнения в Положение о группе компенсирующей направленности

2.3 Приему в группу компенсирующей направленности МБДОУ подлежат все обучающиеся, с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 98160421728937443086516107854325912870385464175

Владелец Пучкина Екатерина Алексеевна

Действителен с 26.10.2023 по 25.10.2024